

168

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»  
КОНАКОВСКОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 15 » июня 2018 г.

с. Городня

№ 108-ОЗП

О мерах по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы Городенского сельского поселения к работе в осенне-зимний период 2018-2019 годов.

Во исполнение Распоряжения Администрации Конаковского района №,119 от 25.05.2018 г. «О мерах по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и социально-культурной сферы Конаковского района к работе в осенне-зимний период 2018-2019 годов», в целях своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального комплекса и социально-культурной сферы Городенского сельского поселения к работе в осенне-зимний период 2018-2019 годов,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить при Администрации Городенского сельского поселения состав Комиссии по контролю за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального комплекса к работе в осенне-зимний период 2018-2019 годов (Далее по тексту - Комиссия) (Приложение № 4).  
Комиссии:

1.1. обеспечить контроль за ходом подготовки коммунального комплекса и социальной сферы Городенского сельского поселения к работе в осенне-зимний период 2018-2019 годов согласно утвержденного Плана;

1.2. в срок до 01.09.2018 года проводить ежемесячные совещания с директором МУП «ЖКХ Городня» о принимаемых мерах по ликвидации имеющейся задолженности перед ресурсоснабжающими организациями и подготовке к работе в осенне-зимний период 2018- 2019 годов.

1.3. обеспечить в срок до 15.09.2018 года заслушивание отчета директора МУП «ЖКХ Городня» о готовности объектов жилищно-коммунального комплекса к работе в осенне-зимний период 2018-2019 годов.

2. Утвердить Заключение о готовности организаций, учреждений и предприятий МО «Городенское сельское поселение» к работе в осенне-зимний период, МКД (Далее по тексту - Заключение) (Приложение №1).

3. Утвердить План мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период 2018-2019 годов имущества, находящегося в хозяйственном ведении МУП «ЖКХ Городня» (Далее по тексту - План), а также перечень мероприятий по подготовке к ОЗП жилого фонда (Приложение 3).

4. Директору МУП «ЖКХ Городня», в ведении которого находятся объекты коммунального комплекса и социально-культурной сферы:

4.1. в срок до 01.08.2018 года подвести итоги осенне-зимнего периода 2017-2018 годов и разработать План мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период 2018-2019 годов имущества, находящегося в хозяйственном ведении МУП «Коммунальные системы»;

4.2. провести необходимые организационные и технические мероприятия в установленные Планом мероприятий сроки;

4.3. в срок до 15.09.2018 года завершить работу по заключению договоров с ресурсоснабжающими организациями;

169

4.4. в срок до 01.08.2018 года разработать План мероприятий по локализации и ликвидации аварийных ситуаций и взаимодействия служб различных ведомств;

4.5. в срок до 15.09.2018 года завершить подготовку к работе в осенне-зимний период 2018-2019 годы объектов коммунального комплекса и социально-культурной сферы МО «Городенское сельское поселение»;

4.6. в срок до 15.09.2018 года обеспечить выполнение Плана с персоналом по вопросам профессиональной подготовки, организовать работу по укомплектованию рабочих мест обученным и аттестованным персоналом, провести противоаварийные тренировки по предотвращению аварийных ситуаций в условиях низких температур наружного воздуха;

4.7. в срок до 15.09.2018 года создать (пополнить) объектовые резервы материально-технических ресурсов для оперативного устранения аварий и неисправностей на объектах коммунального комплекса и социально-культурной сферы и утвердить порядок своевременного восполнения соответствующих резервов в ходе предстоящего осенне - зимнего периода;

4.8. предусмотреть в производственных и инвестиционных программах мероприятия по энерго- и ресурсоснабжению, обратив особое внимание на организацию приборного учета и регулирование фактического потребления энергоресурсов на границах балансовой ответственности и применение современных технологий;

4.9. в срок до 15.09.2018 года провести оценку готовности объектов коммунального комплекса и социально-культурной сферы к работе в осенне-зимний период 2018-2019 годов. Результаты оценки оформить в соответствии с Положением (Приложение №2) и в срок до 01.10.2018 года предоставить паспорт готовности и акты проверки в Комиссию;

4.10. обеспечить ежемесячное представление отчетности по Форме 1-ЖКХ (зима) в Комиссию. Отчетным периодом считать каждый месяц с 15 июня по 15 ноября 2018 года. Сведения предоставлять на первое число месяца, следующего за отчетным периодом;

4.11. осуществлять контроль за расчетами МУП «ЖКХ Городня» за потребленные топливно-энергетические ресурсы и коммунальные услуги в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств.

5. Назначить ответственное лицо за предоставление информации по подготовке и прохождению осенне-зимнего периода 2018-2019 годов директора МУП «ЖКХ Городня» Прядухину Л.В.

6. Признать утратившим силу Постановление Администрации Городенского сельского поселения от 14.07.2017 года № 136-ОЗП «О мерах по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы Городенского сельского поселения к работе в осенне-зимний период 2017-2018 годов»

7. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя Главы Администрации Городенского сельского поселения Прозорова А.А.

8. Настоящее Постановление вступает в силу с дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава  
Городенского сельского поселения



Е.В.Корнева