

Совет депутатов
Городенского сельского поселения

РЕШЕНИЕ
от 14 февраля 2008г. № 126

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ
ОБ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.03 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом РФ от 06.07.1991г. № 1550-1 «О местном самоуправлении в Российской Федерации», Законом Тверской области от 21.06.2005г. № 89-ЗО «О государственной гражданской службе в Тверской области», Законом Тверской области от 17 июля 2007г. № 73-ЗО «Об отдельных вопросах, связанных с замещением государственных должностей Тверской области и должностей государственной гражданской службы Тверской области», Уставом Городенского сельского поселения, Положением о муниципальной службе в Городенском сельском поселении.

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об Администрации Городенского сельского поселения в новой редакции с изменениями и дополнениями.
2. Решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава Городенского
сельского поселения:



И. У. Усеинов

И. У. Усеинов

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
Городенского
сельского поселения № 26
от «...» ... 2008г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Местное самоуправление в Российской Федерации – признаваемая и гарантируемая Конституцией Российской Федерации самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения по решению непосредственно или через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения, его исторических и иных местных традиций. Местное самоуправление как выражение власти народа составляет одну из основ конституционного строя Российской Федерации.

1.2. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти. Осуществление местного самоуправления органами государственной власти и государственными должностными лицами не допускается.

1.3. МУ «Администрация Городенского сельского поселения» (далее – Администрация) является исполнительно-распорядительным органом Городенского сельского поселения и входит в структуру органов местного самоуправления Городенского сельского поселения.

1.4. Юридический адрес Администрации: 171269, Тверская область, Конановский район, Городенское сельское поселение, с. Городня, ул. Советская, д. 2.

1.5. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность, организация и деятельность Администрации определяется Уставом Городенского сельского поселения.

1.6. Структура Администрации утверждается Советом депутатов Городенского сельского поселения по представлению главы Администрации. В структуру Администрации могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации.

1.7. Финансирование расходов на содержание Администрации осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджетов соответствующих муниципальных образований.

1.8. Администрация наделяется в соответствии с Уставом Городенского сельского поселения собственной компетенцией и полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления от-

управления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

1.9. Администрация в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Тверской области, Уставом Городенского сельского поселения, иными нормативными актами, настоящим Положением, муниципальными правовыми актами Совета депутатов Городенского сельского поселения.

1.10. Должностные лица Администрации издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям уставом Городенского сельского поселения.

1.11. Нормативные правовые акты Администрации и ее должностных лиц, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

2.1. Администрацией руководит глава Администрации на принципах единоначалия, так же он формирует состав Администрации. Главой Администрации поселения является лицо, назначаемое на эту должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий Совета депутатов Городенского сельского поселения.

2.2. При отсутствии главы Администрации его обязанности исполняет первый заместитель главы Администрации или другое должностное лицо, назначенное главой Городенского сельского поселения. Для обеспечения исполнения полномочий Администрации глава Администрации назначает заместителей по соответствующим вопросам.

2.3. Глава Администрации не вправе заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Муниципальный служащий, замещающий должность главы Администрации, не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.4. Полномочия главы Администрации утверждаются Советом депутатов – по решению вопросов местного значения, и законом Тверской области – в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами

и законами Тверской области. Полномочия главы Администрации прописываются в контракте.

2.5. Глава Администрации:

- без доверенности представляет Администрацию в отношениях с организациями и гражданами;
- заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности;
- открывает в банках расчетный и иные счета, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства;
- в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Тверской области, Уставом Городенского сельского поселения, нормативными правовыми актами Совета депутатов, издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Тверской области, а также распоряжения по вопросам организации работы Администрации;
- определяет условия оплаты труда сотрудников Администрации в пределах, установленных законодательством;
- утверждает внутренние документы Администрации;
- осуществляет иные полномочия.

В отсутствие главы Администрации указанные выше правовые акты издает первый заместитель главы Администрации Городенского сельского поселения.

2.6. Полномочия главы Администрации, осуществляемые в соответствии с законодательством РФ, Тверской области, Уставом Городенского сельского поселения, прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта в соответствии с законодательством РФ, Тверской области, Уставом Городенского сельского поселения;
- 4) отрешения от должности в соответствии с законодательством РФ, Тверской области, Уставом Городенского сельского поселения;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Россий-

ской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с законодательством РФ, а также в случае упразднения муниципального образования;

12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

2.7. Контракт с главой Администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Совета депутатов Городенского сельского поселения или главы Городенского сельского поселения – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;

2) Губернатора Тверской области (руководителя Администрации Тверской области) – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Тверской области;

3) главы Администрации – в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Тверской области.

3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ

3.1. Основные задачи и функции Администрации:

Задачами Администрации являются:

- обеспечение исполнения полномочий главы Городенского сельского поселения и Совета депутатов Городенского сельского поселения в целях осуществления местного самоуправления на территории Городенского сельского поселения;

- иные задачи по обеспечению гарантий осуществления местного самоуправления в Городенском сельском поселении.

3.2. К полномочиям Администрации относятся:

- обеспечение исполнения решений Совета депутатов Городенского сельского поселения, постановлений, распоряжений и указаний главы Городенского сельского поселения по реализации вопросов местного значения;

- осуществление отдельных государственных полномочий, переданных Городенскому сельскому поселению федеральными законами и законами Тверской области;

- подготовка проектов решений Совета депутатов Городенского сельского поселения, постановлений и распоряжений главы Городенского сельского поселения;
- разработка программ и планов социально-экономического развития Городенского сельского поселения и обеспечение их выполнения;
- разработка бюджета Городенского сельского поселения, обеспечение его исполнения и подготовка отчета о его исполнении;
- управление и распоряжение муниципальной собственностью в соответствии с порядком, установленным Советом депутатов Городенского сельского поселения;
- проведение в поселении единой финансовой и налоговой политики;
- разработка генерального плана, проектов планировки и застройки, а также планов землеустройства на территории Городенского сельского поселения;
- координация деятельности муниципальных учреждений и организаций образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, физической культуры и спорта;
- образование, реорганизация и ликвидация муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;
- контроль за исполнением трудового законодательства в организациях, подведомственных Администрации;
- управление муниципальным жилищным фондом и коммунально-бытовым хозяйством;
- строительство, реконструкция, ремонт муниципальных объектов социальной и производственной инфраструктуры;
- разработка и реализация программ использования и охраны земель;
- рассмотрение обращений граждан и организаций;
- подбор, расстановка и профессиональная подготовка работников Администрации, руководителей муниципальных организаций, соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, законодательства о муниципальной службе;
- выполнение мероприятий по гражданской обороне, защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по мобилизационной подготовке;
- формирование и содержание муниципального архива, хранение архивных фондов поселения;
- формирование муниципального заказа и обеспечение его размещения;
- осуществление нормотворческой работы;
- участие в охране окружающей среды;
- осуществление иных полномочий в соответствии с Уставом Городенского сельского поселения, законодательством Тверской области и Российской Федерации.

3.3. Для осуществления своей деятельности Администрация может создавать отраслевые и функциональные органы Администрации, которые мо-

гут подразделяться на отделы. Администрация вправе делегировать свои полномочия созданным органам и осуществлять контроль за их исполнением.

3.4. Отраслевые и функциональные органы Администрации могут наделяться правами юридического лица. Основанием для государственной регистрации в качестве юридического лица в этом случае будет являться решение Совета депутатов Городенского сельского поселения об учреждении соответствующего органа, также Совет депутатов Городенского сельского поселения утверждает положения об учрежденном органе.

4. АДМИНИСТРАЦИЯ КАК ЮРИДИЧЕСКОЕ ЛИЦО

4.1. От имени Городенского сельского поселения приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности могут глава Администрации, другие должностные лица местного самоуправления в соответствии с Уставом Городенского сельского поселения.

4.2. Администрация, которая в соответствии с законодательством РФ и Уставом Городенского сельского поселения наделяется правами юридического лица, имеет собственную печать, является муниципальным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с законодательством РФ.

4.3. Администрация как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 06.10.03 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» применительно к учреждениям.

Глава муниципального образования
Городенское сельское поселение